



A NAVEGAÇÃO SEGURA NA REDE

é a proteção de
todos no presencial
e no teletrabalho





SUMÁRIO

pág.

3

SENHAS

pág.

4

TELETRABALHO

pág.

5

E-MAILS

pág.

7

**DISPOSITIVOS
EXTERNOS**

SENHAS

Vamos aprimorar a navegação segura no acesso à rede interna?

- Sistemas precisam identificar os usuários;
- Senha é a forma mais básica, mas existem outras;
- Senhas mais comuns: 123456, 1234, 102030, password, master, qwerty, 11111;

FIQUE DE OLHO NA ORIENTAÇÃO.



A sua senha de login de rede deve ser trocada a cada **60 dias**.

Para isso, se liga nas dicas:

- Não repita as últimas cinco senhas já utilizadas;
- Não use palavras do próprio nome, nem do(a) filho(a), pais, cônjuges;
- Evite também a usar dados pessoais (aniversário, placa do carro) ou do seu interesse (cantor favorito, personagens de livro);
- Jamais utilize as sequências óbvias de números (123456789) e do alfabeto (abcdefghij);
- Evite reutilizar a mesma senha em mais de um sistema;
- Senhas vazadas são testadas em diversos sistemas;
- Para criar a sua senha forte, utilize no mínimo 10 caracteres. É isso mesmo, dez caracteres;
- Está liberado o uso mesclados de letras maiúsculas e minúsculas, números e caracteres especiais.



MUITO IMPORTANTE!
Sua senha é uso pessoal e intransferível

TELETRABALHO



No teletrabalho, é importante fortalecer a segurança de navegação na rede.

A autenticação multifator é mais um nível de proteção para o acesso ao seu login da conta institucional.



Desde de 11 de abril de 2023, deve ser utilizado o aplicativo Microsoft Authenticator para configurar a autenticação multifator.

Na loja de aplicativos de seu dispositivo móvel, baixe e instale o aplicativo Microsoft Authenticator e configure sua conta institucional.

Orientações adicionais:

<https://sway.office.com/VcreE2HPQG7I8gDw?ref=Link>

Dúvidas pela Central de Serviços:

<https://centralservicos.tjpa.jus.br/glpi/>

E-MAIL

Não caia nas armadilhas enviadas por e-mail.

O e-mail institucional é o seu instrumento de comunicação com as unidades administrativas e judiciárias. Por isso, deve ser utilizado para o contato corporativo.

Evite o uso do e-mail institucional para assuntos pessoais nem para cadastro em site de compras on-line. Sua conta de e-mail institucional pode se tornar porta de entrada para invasores, se cair em mãos erradas.



Armadilhas mais comuns em e-mail são o spam e o phishing.

Você sabe a diferença? Vamos lá!

- **O phishing é aquele e-mail de conteúdo duvidoso para obter ilegalmente dados pessoais por meio de um link ou um "clique aqui"**
- **O spam pode ocorrer por e-mail enviado para um grande número de usuários com conteúdo indesejado. O remetente pode ser conhecido ou não. Mesmo assim, é bom ficar em alerta.**



E-mails com remetentes externos à Instituição e desconhecidos devem ser verificados de forma cuidadosa. E-mails estranhos podem ser indicativo de ataques cibernéticos.

TODO CUIDADO É POUCO!

- **Ao receber um e-mail suspeito, não clique no link disponível. Pode conter arquivo malicioso e contaminar o seu computador e a rede.**
- **Não faça download do anexo de mensagens inesperadas.**
- **Nada de responder ao remetente desconhecido ou que não tenha o hábito de se comunicar.**
- **Fique de olho se a mensagem tiver o tom assustador, inusitado ou extraordinário ou de promoção/oferta mirabolante.**
- **E-mail com desvio linguístico da língua portuguesa é um sinal de alerta.**
- **Prefira digitar a URL, o site ou o endereço eletrônico a clicar diretamente no link.**
- **Jamais responda e-mail inusitado ou desconhecido com dados confidencial ou pessoal.**
- **Fique alerta, tome cuidado e procure por algum indício de que seja uma isca.**



DISPOSITOS EXTERNOS

(PEN-DRIVE, HD, CARTÃO DE MEMÓRIA)

Manter o seu computador e rede em segurança evita malwares e vírus com tentativa de ataques cibernéticos.

Malware é todo software (programa) malicioso que foi projetado para provocar prejuízo, seja explorando o computador e a rede ou ainda na tentativa de furto de dados confidencial ou pessoal.

Aparentemente inofensivos, os dispositivos externos, como pen-drive, HD externo e cartão de memória, podem guardar malware e vírus, já que foram utilizados em mais de um computador.

Evite o uso de dispositivos externos em seu computador de trabalho. Isso protege a rede de invasão por malware e vírus, evitando a infecção.





**Canal de contato para
dúvidas/reclamações/sugestões
relacionadas à segurança da informação:**

seginfo@tjpa.jus.br





**PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
GESTÃO BIÊNIO 2023-2025**

PRESIDENTE

DESA. MARIA DE NAZARÉ SILVA GOUVEIA DOS SANTOS

VICE-PRESIDENTE

DES. ROBERTO GONÇALVES DE MOURA

CORREGEDORIA GERAL DE JUSTIÇA

DES. JOSÉ ROBERTO PINHEIRO MAIA BEZERRA JÚNIOR

**COMITÊ DE GOVERNANÇA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO DO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO PARÁ**

DESA. LUZIA NADJA GUIMARÃES NASCIMENTO

Presidente do Comitê

JUIZ AUXILIAR DA PRESIDÊNCIA SÍLVIO CESAR DOS SANTOS MARIA

Coordenador do Comitê

PATRÍCIA CASSEB

Secretária do Comitê

MÁRCIO GÓES DO NASCIMENTO

Secretário de Informática

MIGUEL LUCIVALDO ALVES SANTOS

Secretário de Planejamento, Coordenação e Finanças

VICENTE DE PAULA BARBOSA MARQUES JUNIOR

Secretário de Administração

CAMILA AMADO SOARES

Secretária de Gestão de Pessoas

TIAGO SILVA GUIMARÃES

Secretário de Auditoria Interna

CRISTHIANNE DE CAMPOS CORREA

Secretária-Geral da Escola Judicial

ERICK JOHN MACIEL BOL

Coordenador de Suporte Técnico

WILL MONTENEGRO TEIXEIRA

Diretor do Departamento de Comunicação

FÁBIO DJAN OLIVEIRA DE LIMA

Diretor do Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística



1874 | 2024
15
TJPA

Gestão 2023-2025

*Novos passos,
novas caminhadas.*

